

《ご紹介予約の手順》

- ① 「眼科紹介予約申込 FAX 用紙」にご記入の上、医療機関のご担当者より受付専用番号へ FAX をお送りください。
(「眼科紹介予約申込 FAX 用紙」はホームページからダウンロードできます)
- ② 当院にて FAX 内容を確認しましたら、予約日時を決定し折り返し「予約表」を FAX 送信させていただきます。
尚、FAX は 24 時間対応しておりますが、受付時間以降のお申込みは翌日の返信とさせていただきます。
《受付時間》 午前 8:30～17:30 (土曜日の受付は 11:30 迄)
- ③ 「予約表」は患者様にお渡し頂き、受診日当日に当院へご持参頂くようにお伝えください。